

Утверждено приказом
от 17.05.2024 № 91/11

Министерство образования и науки Краснодарского края
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Лабинский аграрный техникум»



Утверждаю
Директор ГАПОУ КК ЛАТ
Н.А. Гречанный
« 05 » 2024 года

ПРАВИЛА
поведения обучающихся лиц
в государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении Краснодарского края
«Лабинский аграрный техникум»

Принято на заседании
педагогического совета
16 мая 2024 года
протокол № 6

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБУЧАЮЩИМСЯ

1. Вход обучающихся лиц в аудитории техникума начинается за 20 минут до начала занятий под контролем студентов дежурной группы.

2. Обучающиеся должны быть чисто и аккуратно одетыми. Лица в грязной обуви на занятия не допускаются. Надевать спортивную форму разрешается только на занятиях физкультуры или на спортивные соревнования.

3. Опоздания на занятия не допускаются. Вопрос допуска на занятия лиц, опоздавших на урок, решает преподаватель, ведущий этот урок. Обучающимся, имеющим 3 опоздания на занятия - объявляется замечание, за более 3 — выговор.

4. За пропуски занятий без уважительных причин к обучающимся применяются меры дисциплинарного воздействия (замечание, выговор).

5. Обучающийся имеет право по заявлению, подписанному классным руководителем и заведующим отделением, приказом директора техникума быть освобождён от занятий, но не чаще двух раз за семестр.

6. Уважительными причинами пропуска занятий считаются:

- болезнь, подтверждённая медицинской справкой специальной формы;
- семейные обстоятельства (смерть родственника; свадьба родственника; призыв на действительную срочную военную службу родственника; болезнь близкого родственника, требующего ухода за ним и отсутствие других лиц, способных осуществлять этот уход; временный присмотр за младшими родственниками в возрасте до 7 лет) по записке родителей или их замещающих лиц;
- освобождение по приказу директора техникума.

Документ, подтверждающий уважительную причину пропуска занятия, сдаётся классному руководителю.

7. За систематическое нарушение настоящих правил обучающимся выносятся дисциплинарные взыскания — замечание, выговор.

Обучающийся, имеющий два дисциплинарных взыскания приглашается для объяснения на Совет профилактики правонарушений техникума, где рассматривается вопрос о его дальнейшем обучении в учебном заведении.

8. Обучающийся обязан выполнять полностью учебную программу по выбранной профессии или специальности, успешно усваивать учебные дисциплины.

Оценками знаний обучающихся являются: отлично, хорошо, удовлетворительно, зачёт, неудовлетворительно.

Если обучающийся имеет оценку «неудовлетворительно» по двум и более предметам по результатам аттестации или академическую задолженность:

- за месяц — лишается стипендии на следующий месяц;
- за семестр — лишается стипендии в следующем семестре или отчисляется из техникума;
- за учебный год — отчисляется из техникума.

9. Обучающийся по решению педагогического Совета техникума приказом директора может быть отчислен из техникума по следующим причинам:

- имеет оценки «неудовлетворительно» по двум и более учебным дисциплинам или академическую задолженность за прошедший учебный год;
- имеет два дисциплинарных взыскания в течение учебного года;
- по ходатайству Совета профилактики правонарушений техникума;
- по решению суда, вступившего в законную силу.

10. Курение на территории образовательного учреждения запрещено. За нарушение данного пункта представитель администрации или должностное лицо техникума составляет протокол о нарушении и передаёт его заместителю директора по учебно-воспитательной работе для представления в совет профилактики правонарушений для принятия мер воздействия. Обучающийся при этом обязан написать объяснение (несовершеннолетнее лицо обязано указать место приобретения сигарет).

ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АУДИТОРИЯХ

11. В течение перемены обучающиеся переходят в свою аудиторию по расписанию и готовят все учебные материалы, необходимые к занятию.

12. Каждый обучающийся занимает в аудитории определённое место и отвечает за порядок, его сохранность и чистоту.

13. До начала занятия обучающиеся обязаны предупредить преподавателя, если не усвоили материал на предыдущем занятии или по уважительной причине не выполнили домашнее задание.

14. При входе в аудиторию преподавателя и других работников техникума обучающиеся приветствуют их стоя.

15. Обучающиеся, желающие дать ответ на вопрос преподавателя или обратиться к нему, должны поднять руку и по разрешению преподавателя стоя отвечать или обращаться чётко, понятно, быстро.

16. Во время опроса по прошедшему материалу все учебники и конспекты должны быть закрытыми и находиться на углу рабочего стола.

17. Во время занятий пользоваться сотовыми телефонами (должны быть выключены), разговаривать друг с другом, без надобности отвлекать преподавателя и других обучающихся, а также заниматься посторонними делами, не относящимися к тематике занятия, *запрещается*.

18. После звонка с урока занятие прекращается только с разрешения преподавателя.

СОСТОЯНИЕ УЧЕБНЫХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ

19. Все учебники, тетради и конспекты должны содержаться в чистоте и опрятном виде. Тетради должны быть подписаны в соответствии с

требованиями орфографического режима. В конспектах и в тетрадях посторонние записи должны отсутствовать, в противном случае преподаватель имеет право потребовать завести новый конспект или новую тетрадь, куда переносится ранее записанный материал по данной учебной дисциплине.

20. Запрещается делать в учебниках пометки, загибать и вырезать страницы, думая о том, что будущим обучающимся придётся по ним заниматься.

21. Обучающийся обязан бережно относиться к мебели и другому имуществу техникума. В случае их порчи виновное лицо обязано восстановить имущество в прежнее состояние за свой счёт.

ПОВЕДЕНИЕ В ПЕРЕРЫВАХ МЕЖДУ ЗАНЯТИЯМИ

22. Во время перерыва обучающиеся осуществляют переход из одной аудитории в другую согласно расписанию занятий.

23. Каждый обучающийся должен оставить своё прежнее рабочее место в чистом состоянии и сдать его дежурному по группе. Дежурный по группе обязан сдать прежнюю аудиторию дежурному по группе, занимающей данную аудиторию.

24. По коридорам и лестницам разрешается ходить только спокойно, запрещается при этом шуметь, громко разговаривать, не забывая, что в аудиториях могут продолжаться занятия.

25. В административные кабинеты, в методический кабинет необходимо входить постучавшись и только с разрешения ответственных работников техникума.

26. В течение перерыва обучающийся обязан подготовиться к следующему занятию.

ОБРАЩЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С СОТРУДНИКАМИ

27. Прежде чем обратиться к директору, другим административным работникам и преподавателям, студент обязан привести свой внешний вид в опрятное состояние.

28. При разговоре с директором, другими административными работниками, преподавателями и сотрудниками обучающиеся должны стоять прямо, не качаясь, не держать руки в карманах, не опираться на стоящие рядом предметы.

29. Разговаривать со взрослыми обучающиеся должны с уважением, почтительно.

ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ВНЕКЛАССНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

30. Все внеклассные мероприятия должны начинаться в точно назначенное время, опоздавшие на него не допускаются.

31. В актовом зале обучающимся не рекомендуется занимать места в первом ряду, оставляя их для администрации, преподавателей и гостей.

32. Обучающийся обязан пришедшему старшему по возрасту лицу предложить свободное место или уступить своё.

33. Обучающиеся во время проведения внеклассного мероприятия должны соблюдать правила этикета и установленный порядок: громко не разговаривать, не переходить с места на место, не выходить, за исключением - на перерыв или после окончания мероприятия, ярко не выражать свои эмоции.

ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ТРУДА

34. За каждой учебной группой приказом директора закрепляется аудитория и земельный участок, которые обучающиеся этой группы обязаны содержать в чистоте и порядке.

35. Каждую пятницу в техникуме проводятся санитарные дни, в которых все обучающиеся должны принимать активное участие.

36. Обучающиеся должны аккуратно и беспрекословно являться на все мероприятия, связанные с общественным трудом.

37. Намеченную работу обучающийся должен начинать в назначенное время и после её выполнения результаты сдать ответственному лицу.

38. Бережно обращаться с орудиями труда, в случае их порчи, виновная сторона несёт материальную ответственность за них. По окончании работы весь рабочий инвентарь сдать ответственному лицу.

ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

39. На каждый день в группе назначаются дежурные лица, которые следят за санитарным порядком в аудитории, за подготовкой к занятию, по указанию преподавателя обеспечивают необходимые условия для проведения занятия.

40. Перед каждым уроком дежурный представляет преподавателю отчёт о каждом отсутствующем на занятии обучающимся с указанием причины отсутствия.

41. Дежурный обязан при переходе в другую аудиторию принять её у дежурного предыдущей группы и сдать дежурному следующей группы.

42. По окончании всех занятий дежурные обязаны провести уборку в последней аудитории и сдать её дежурному по техникуму преподавателю.

ОБУЧАЮЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- курить в техникуме и на его территории;
- приносить, передавать, использовать в техникуме и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, жевательную резинку, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс;
- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, надевать одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;
- сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию техникума, делать надписи на стенах, нецензурно выражаться, портить имущество техникума (мебель, учебные пособия, оргтехнику);
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников техникума и иных лиц;
- нарушать правила пропускного режима и пожарной безопасности;
- выносить имущество техникума без получения соответствующего разрешения;
- использовать выделенное для учебных занятий оборудование в личных целях;
- громко разговаривать, использовать мобильные телефоны, шуметь во время занятий, зачетов и экзаменов;
- находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах, а также оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;
- проносить в учебные аудитории и употреблять продукты питания;
- вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения;
- играть в карты и иные азартные игры;
- на территории техникума запрещается парковка авто и мототранспорта без соответствующего разрешения.

ВЫПИСКА ИЗ УСТАВА ТЕХНИКУМА

4.20. За невыполнение учебного плана по специальности или профессии в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставом и другими локальными нормативными актами, нарушение правил поведения обучающихся лиц к

нарушителям могут быть применены дисциплинарные взыскания (замечание, выговор) вплоть до отчисления из Автономного учреждения по представлению руководителя структурного подразделения (заведующего отделением), согласованного с заместителем директора по учебной работе, и с согласия педагогического совета в следующих случаях:

- при неоднократном в течении учебного года нарушении настоящего Устава и других действующих локальных нормативных актов Автономного учреждения;
- при невыполнении учебного плана по итогам текущей и (или) промежуточной аттестации;
- при получении двух и более неудовлетворительных оценок по итогам за семестр;
- при пропусках занятий без уважительных причин в количестве более 16 часов в месяц;
- при не ликвидации академической задолженности на начало учебного года;
- при нарушении общественного порядка, норм общежития, совершении преступления и при иных поступках, несовместимых с нормами морали и действующим законодательством Российской Федерации;
- при невыполнении условий договора, заключённого между Автономным учреждением и Заказчиком услуг;
- при двукратном получении дисциплинарного взыскания в течение учебного года за нарушение устава и других локальных нормативных актов Автономного учреждения.

Обучающиеся могут быть отчислены из Автономного учреждения на основании приговора суда, решения комиссии по делам несовершеннолетних.

5.7. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и приобретение знаний, умений и навыков, соответствующих современному уровню развития науки, техники и культуры, в том числе по индивидуальному плану и ускоренному курсу обучения;
- на свободный выбор формы получения профессионального образования;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- избирать и быть избранным в органы самоуправления, участвовать в решении вопросов деятельности Автономного учреждения, связанных с учёбой и бытом, в соответствии с порядком, установленным настоящим уставом и локальными нормативными актами Автономного учреждения;

- в целях своего образования и воспитания пользоваться помещениями и оборудованием учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, библиотек и других объектов Автономного учреждения;

- переходить на обучение в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня при согласии обоих образовательных учреждений;

- принимать участие в экспериментально-конструкторской, учебно-производственной и другой деятельности Автономного учреждения, в оказании платных услуг заказчикам с целью повышения своего профессионального уровня;

- совмещение учёбы с работой и пользоваться при этом гарантиями и компенсациями, установленными законодательством Российской Федерации;

- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

Обучающиеся без отрыва от производства имеют право на дополнительные отпуска и другие льготы по месту их основной работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

Обучающиеся, проживающие за пределами города Лабинска, по их желанию могут быть обеспечены местами в общежитии при их наличии для проживания на время обучения.

5.8. За высокую успеваемость и активное участие в общественной жизни Автономного учреждения для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

Выбор форм поощрения осуществляется Автономным учреждением самостоятельно по представлению коллектива обучающихся и их общественных формирований, педагогического коллектива.

5.9. Обучающиеся обязаны:

- исполнять требования настоящего Устава и Правил поведения обучающихся в образовательном учреждении, других локальных нормативных актов Автономного учреждения;

- добросовестно учиться, систематически и глубоко овладевать знаниями, умениями и навыками для повышения своего профессионального мастерства;

- уважать честь и достоинство своих коллег по обучению и работников Автономного учреждения;

- соблюдать учебную, трудовую и производственную дисциплину;

- знать и выполнять требования охраны труда и санитарной гигиены, правила противопожарной безопасности;

- бережно относиться к имуществу Автономного учреждения, его работников и своих коллег, при утрате или порче имущества возмещать ущерб в полном объёме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- выполнять отнесённые локальными нормативными актами к их компетенции требования работников Автономного учреждения.

5.10. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, хранить и использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- хранить и использовать любые вещества, которые могут привести к взрыву или пожару;
- применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание и вымогательство по отношению к другим лицам;
- появляться на территории Автономного учреждения, в любых других общественных местах в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

12.4. Совет обучающихся является органом самоуправления, который действует на основании соответствующего положения, утверждённого директором техникума.

12.4.1. Состав Совета обучающихся утверждается приказом директора техникума, куда включаются студенты, родители и педагогические работники.

12.4.2. Совет обучающихся созывается его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

12.4.3. К компетенции Совета обучающихся относятся вопросы:

- жизнедеятельности студентов Автономного учреждения;
- рассмотрение и одобрение единых правил поведения студентов;
- содействие в организации работы педагогических работников по повышению качества знаний, умений и навыков, получаемых студентами;
- участие в организации и анализе результатов учебной и воспитательной работы среди студентов;
- состояние и развитие самоуправления студентов;
- организация и участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Автономным учреждением;
- систематическое рассмотрение результатов учебно-воспитательной работы по итогам различных периодов образовательной деятельности Автономного учреждения;
- внесение предложений в администрацию Автономного учреждения о совершенствовании студенческого самоуправления, о поощрениях лучших студентов, о наказании виновных среди них в нарушении правил, установленных локальными нормативными актами.

12.4.4. Решения Совета обучающихся считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета от его списочного состава и за данные решения проголосовало не менее половины членов совета от присутствующих на заседании.

Решения принимаются простым большинством голосов и носят рекомендательный характер.

Решения Совета обучающихся, утверждённые локальным нормативным актом Автономного учреждения, являются обязательными для всех работников и студентов.

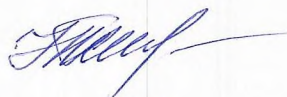
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

43. Настоящие правила рассматриваются и принимаются на заседании педагогического совета и утверждаются директором техникума.

Все изменения и дополнения к настоящим правилам вступают в юридическую силу после прохождения вышеперечисленной процедуры.

Ответственный за разработку:

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе



Н.П. Скулова

Согласовано:
Начальник отдела кадровой
и юридической службы



Г.А. Парыгин